



ULUSAL YETERLİLİK

13UY0120-4

**TARİHİ ESER KORUMA VE RESTORASYON
ELEMANI**

SEVİYE 4

REVİZYON NO: 00

MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU

Ankara, 2013

ÖNSÖZ

Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanı (Seviye 4) Ulusal Yeterliliği 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği” hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Yeterlilik taslağı, 16/08/2012 tarihinde imzalanan işbirliği protokolü ile görevlendirilen Bayındır, İnşaat, Yol, Yapı, Tapu ve Kadastro Çalışanları Birliği Sendikası (Bayındır Memur - Sen) tarafından hazırlanmıştır. Hazırlanan taslak hakkında sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınmış ve görüşler değerlendirilerek taslak üzerinde gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Nihai taslak MYK İnşaat Sektör Komitesi tarafından incelenip değerlendirildikten ve Komitenin uygun görüşü alındıktan sonra, MYK Yönetim Kurulu'nun 09/01/2013 tarih ve 2013/03 sayılı kararı ile onaylanarak Ulusal Yeterlilik Çerçevesine (UYÇ) yerleştirilmesine karar verilmiştir.

Yeterliliğin hazırlanması, görüş bildirilmesi, incelenmesi ve doğrulanmasında katkı sağlayan kişi, kurum ve kuruluşlara görüş ve katkıları için teşekkür eder, yararlanabilecek tüm tarafların bilgisine sunarız.

Mesleki Yeterlilik Kurumu

GİRİŞ

Ulusal yeterliliğin hazırlanmasında, sektör komitelerinde incelenmesinde ve MYK Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak yürürlüğe konulmasında temel ölçütler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliğinde belirlenmiştir.

Ulusal yeterlilikler aşağıdaki unsurları içermektedir;

- a)Yeterliliğin adı ve seviyesi,
- b)Yeterliliğin amacı,
- c)Yeterliliğe kaynak teşkil eden meslek standardı, meslek standardı birimleri / görevleri veya yeterlilik birimleri,
- ç)Yeterlilik sınavına giriş için aranan şartlar,
- d)Yeterlilik birimleri bazında öğrenme çıktıları ve başarımlar ölçütleri,
- e)Yeterliliğin kazanılmasında uygulanacak ölçme, değerlendirme ve değerlendirici ölçütleri
- f)Yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi, yenilenme şartları, belge sahibinin gözetimine ilişkin şartlar,
- g)Yeterliliği geliştiren kurum / kuruluş ve doğrulayan Sektör Komitesi.

Ulusal yeterlilikler ulusal meslek standartları ve / veya uluslararası meslek standartları esas alınarak oluşturulur.

Ulusal yeterlilikler;

- Örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumları,
- Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşları,
- Kuruma yetkilendirme ön başvurusunda bulunmuş kuruluşlar,
- Ulusal meslek standardı hazırlamış kuruluşlar,
- Meslek kuruluşları ile bunların müşterek çalışmasıyla oluşturulur.

**13UY0120-4 TARİHİ ESER KORUMA VE RESTORASYON ELEMANI (SEVİYE 4)
ULUSAL YETERLİLİĞİ**

YETERLİLİĞİN ADI	Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanı
REFERANS KODU	13UY0120-4
SEVİYE	4
ULUSLARARASI SINIFLANDIRMADAKİ YERİ	ISCO 08: 3433
TÜR	-
KREDİ DEĞERİ	-
A)YAYIN TARİHİ	09/01/2013
B)REVİZYON NO	00
C)REVİZYON TARİHİ	-
AMAÇ	Bu yeterlilik Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanının (Seviye 4) sahip olması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklerini belirleme, ölçme - değerlendirme ve sonucunda belgelendirme amacıyla hazırlanmıştır.
YETERLİLİĞE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDART(LAR)I	
Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı / 12UMS0269-4	
YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I	
-	
YETERLİLİĞİN YAPISI	
11 - a) Zorunlu Birimler	
13UY0120-4/ A1 İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre – Kalite ve Mesleki Gelişim Faaliyetleri 13UY0120-4/ A2 Genel Koruma Kavramları	
11 - b) Seçmeli Birimler	
13UY0120-4/ B1 Kâgir Eser Koruma ve Restorasyonu İşlemleri 13UY0120-4/ B2 Ahşap Eser Koruma ve Restorasyonu İşlemleri 13UY0120-4/ B3 Metal Eser Koruma ve Restorasyonu İşlemleri 13UY0120-4/ B4 Alçı ve Kalemışı Süslemeleri Koruma ve Restorasyonu İşlemleri	
11 - c) Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri ve İlave Öğrenme Çıktıları	
Yeterliliğin elde edilmesi için A1, A2 zorunlu birimlerinden ve B grubu seçmeli birimlerin en az birinden başarılı olunması gerekmektedir.	
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
Yeterliliğin elde edilmesi için A1, A2 zorunlu birimlerinden ve B grubu seçmeli birimlerin en az birinden başarılı olunması gerekmektedir. Birimlere ilişkin sınavların ölçülmesi ardıl veya birbirinden bağımsız yapılabilir fakat her birimin değerlendirmesi ayrı yapılmalıdır.	

BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ	Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanı (Seviye 4) yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi; belgenin düzenlediği tarihte başlar, meslek alanı ile ilgili bir işte çalışması şartıyla 5 yıl geçerlidir. 5 yıllık dönem içerisinde fiilen Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanı (Seviye 4) işlemlerine kesintisiz 18 aydan fazla ara vermemelidir. Kişi Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanı (Seviye 4) işlemlerine 18 aydan fazla ara vermişse yeterlilik birimlerinin pratik sınavlarından başarılı olması halinde belge geçerliliği devam eder.
GÖZETİM SIKLIĞI	Adayın, belge geçerlilik süresi içerisinde en az iki kez çalıştığı kuruluştaki işe devam ettiğine dair yazı veya bağımsız olarak çalıştığını gösterir kanıt sunması gerekmektedir.
BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME - DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	Belgenin iptalini gerektirecek bir durum oluşmaması ve sürenin bitiminden önce belgeli kişi: - Belgenin ilk kez alındığı tarihten itibaren geçen ilk 5 yılın sonunda, sadece yeterlilik birimlerinin pratik bölümünü, - İkinci 5 yılın sonunda ise, kapsamı daraltılmış güncel bilgileri içeren yeterlilik birimlerinin teorik bölümü ile birlikte pratik bölümünü, içeren sınava tabi tutulur.
YETERLİLİĞİ GELİŞTİREN KURULUŞ(LAR)	BAYINDIR MEMUR – SEN
YETERLİLİĞİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK İNŞAAT SEKTÖR KOMİTESİ
MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ VE SAYISI	09/01/2013 – 2013/03

13UY0120–4/A1 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ, ÇEVRE - KALİTE VE MESLEKİ GELİŞİM FAALİYETLERİ YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre – Kalite ve Mesleki Gelişim Faaliyetleri
2	REFERANS KODU	13UY0120–4/A1
3	SEVİYE	4
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	09/01/2013
	B)REVİZYON NO	00
	C)REVİZYON TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı / 12UMS0269 - 4		
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<p><u>Öğrenme Çıktısı 1: İş sağlığı ve güvenliği önlemlerini alır.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri</p> <p>1.1: Yasal ve işyerine özgü iş sağlığı ve güvenliği kurallarını verilen talimatlar doğrultusunda uygular.</p> <p>1.2: Karşılaşılabileceği risklere karşı gerekli önlemleri alır.</p> <p>1.3: Acil / tehlikeli durum ve çıkış prosedürlerini verilen talimatlar doğrultusunda uygular.</p> <p>1.4: İşe özgü iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini alır.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 2: Çevre koruma mevzuatına uygun çalışır.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri</p> <p>2.1: Çevre koruma standart ve yöntemlerinden işi ile ilgili olanları uygular.</p> <p>2.2: Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunur.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 3: Kalite yönetim sistemleri dokümanlarına uygun çalışır.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri</p> <p>3.1: İşe ait kalite gerekliliklerini uygular.</p> <p>3.2: Kalite sağlamadaki teknik prosedürlere uygun çalışır.</p> <p>3.3: Yapılan çalışmaların kalitesini kontrol eder.</p> <p>3.4: Kalite süreçlerinde saptanan hata ve arızaların giderilmesi çalışmalarına katkı sağlar.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 4: Mesleki gelişim faaliyetlerini yürütür.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri</p> <p>4.1: Bireysel mesleki gelişim konusunda yapması gereken çalışmaları açıklar.</p> <p>4.2: Astarına, yardımcı elemanlara ve diğer çalışanlara aldığı meslek eğitimlerini aktarır.</p>		

8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
<p>(T1) 4 seçenekli çoktan seçmeli yazılı sınav. Meslekî bilgi sınavı, yeterlilik sınavında kullanılan tarihi eser koruma ve restorasyon işlemiyle ilgili yeterlilik birimindeki öğrenme çıktılarını kapsar. T1 sınavının içeriği A1 yeterlilik birimini içerir. T1 sınavı; her biri eşit puanlı en az 10 sorudan oluşur. T1 sınavı için soru başına 1-1,5 dakika süre verilir. Adaylar 100 tam puan üzerinden 80 puan almalıdır.</p> <p>Başarı Ölçütü: T1 sınavından 100 tam puan üzerinden 80 puan alınmalıdır.</p>		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
-		
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar		
Sınavdan başarısız olan aday bir yıl içerisinde tekrar sınava girebilir.		
9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM / KURULUŞ(LAR)	BAYINDIR MEMUR – SEN
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK İNŞAAT SEKTÖR KOMİTESİ
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI	09/01/2013 – 2013/03

EKLER

EK 13UY0120–4/A1–1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için en az 8 saatlik ve aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

Eğitim içeriği:

1. İş sağlığı ve güvenliği;
 - 1.1.Çalışma ortamı gözetimi,
 - 1.2.El aletlerinde iş sağlığı ve güvenliği kuralları,
 - 1.3.Bakım - onarım işlerinde iş sağlığı ve güvenliği kuralları,
 - 1.4.Yangın,
 - 1.5.Acil durum planları,
 - 1.6.Sağlık ve güvenlik işaretleri,
 - 1.7.Kaldırma ve taşıma işlerinde iş sağlığı ve güvenliği kuralları,
 - 1.8.Saha ve kapalı alanlarda iş sağlığı ve güvenliği,
 - 1.9.Kişisel koruyucu donanım bilgisi,
 - 1.10. İş kazaları,
 - 1.11. Sağlık gözetimi ve meslek hastalıkları.
2. Çevre koruma;
 - 2.1.Çevre koruma güvenliği ve bilgisi,
 - 2.2.Olağanüstü durumlarda çevre koruma bilgisi,
 - 2.3.Saha ve kapalı alanlarda çalışma bilgi ve becerisi.
3. Kalite güvence sistemleri;
 - 3.1.Kalite kavramları ve standartları,
 - 3.2.Kuruluş içinde iletişimin artırılması ve ekip çalışması.
4. Mesleki gelişim faaliyetleri;
 - 4.1.Mesleki gelişim faaliyetlerinin takip edilmesi,
 - 4.2.İş güvenliği ve işçi sağlığı mevzuatının takip edilmesi,
 - 4.3.Tarihi eser koruma ve restorasyon alanındaki yenilik ve teknolojik gelişmelerin takip edilmesi

EK 13UY0120–4 /A1–2: Yeterlilik Biriminde Belirtilen Değerlendirme Araçları İle Ölçülen Başarım Ölçütlerine İlişkin Tablo

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	İş sağlığı ve güvenliğini etkileyecek riskleri ve alınması gereken önlemleri sıralar.	A.1.1 A.1.2	1.1	T1
BG.2	İşe uygun güvenlik ekipmanını, kişisel koruyucu donanımı veya kullanacağı müdahale araçlarını sıralar.	A.1.3 A.1.4	1.1	T1
BG.3	Çalışacağı alanda oluşabilecek risk ve tehlike faktörlerini saptama ve azaltma çalışmalarında izlenen yöntemleri sıralar.	A.2.1 A.2.2	1.2	T1
BG.4	Tehlike, acil durum veya kaza durumlarında saptama, önlem alma faaliyetlerini ve bildireceği birimleri açıklar.	A.3.1 A.3.2	1.3	T1
BG.5	Çalışma ortamına göre kullanması gereken kesici araç – gereçlere veya var ise makinelere dikkat etmesi gereken durumları ve güvenlik önlemlerini açıklar.	A.4.1 A.4.2	1.4	T1
BG.6	İş süreçlerinin uygulanmasında çevrede oluşabilecek zararlı sonuçları açıklar.	B.1.1	2.1	T1
BG.7	Dönüştürülebilen malzemelerin geri kazanımı ve tehlikeli	B.2.1	2.2	T1

	atıkları malzeme cinsine göre gerekli ayırma, sınıflama ve geçici depolama işlemlerini açıklar.	B.2.2		
BG.8	Atıkların tartılması, atığın cinsi, kaynağı, tehlike derecesi ve miktarı bilgilerinin kaydedilmesi ve görevliye teslim edilmesi süreçlerini nasıl gerçekleştirmesi gerektiğini açıklar.	B.2.3	2.2	T1
BG.9	Yanıcı ve parlayıcı malzemelerin saklanması ile dökülme ve sızıntılara karşı kullanılacak uygun donanım, malzeme ve ekipmanı açıklar.	B.2.4 B.2.5	2.2	T1
BG.10	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre donanım, malzeme, ekipman ya da sistemin kalite gerekliliklerini sıralar.	C.1.1 C.1.3	3.1	T1
BG.11	Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini tanımlar.	C.1.2	3.1	T1
BG.12	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini ve ilgili dökümanları doldurmasında dikkat edilmesi gereken faktörleri açıklar.	C.2.1 C.2.2 C.2.3	3.2	T1
BG.13	İş ve görev tanımları kapsamında, çalışmaların, donanımın, malzeme, ekipman ya da sistem kalitesinin denetlenmesini açıklar.	C.3.1 C.3.2 C.3.3	3.3	T1
BG.14	Çalışma sırasında saptanan yetkisi veya yetki dışındaki hata ve arızaları bildireceği birimleri açıklar.	C.4.1 C.4.4	3.4	T1
BG.15	Hata ve arızaları oluşturan nedenlerin belirlenmesi ve giderilmesi için gerekli prosedürleri ve yöntemleri açıklar.	C.4.2 C.4.3	3.4	T1
BG.16	Mesleği ve kişisel gelişimi için gerekli araştırmaları ve yeni teknolojileri açıklar.	I.1.1 I.1.2	4.1	T1
BG.17	Donanım, malzeme ve ekipmanın temel özellikleri ile ilgili eğitimlere katılma ve aldığı belgeleri muhafaza etme işlemlerini açıklar.	I.1.3	4.1	T1
BG.18	Mesleki bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarma ya da eğitim verme durumlarında dikkat etmesi gereken faktörleri açıklar.	I.2.1 I.2.2	4.1	T1
BG.19	Çalışanlara öğrettiği bilgilerin uygulanıp uygulanmadığını nasıl kontrol edeceğini açıklar.	I.2.3	4.2	T1
BG.20	İşe yeni başlayan ve alt birimlerinde çalışanlara, onarım işlemleri ve işin detayı hakkında yapmış olduğu bilgilendirmeleri ve eğitimleri açıklar.	I.2.4 I.2.5	4.2	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
-	-	-	-	-

13UY0120–4/A2 GENEL KORUMA KAVRAMLARI YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Genel Koruma Kavramları
2	REFERANS KODU	13UY0120–4/A2
3	SEVİYE	4
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A)YAYIN TARİHİ	09/01/2013
	B)REVİZYON NO	00
	C)REVİZYON TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı 12UMS0269- 4		
7	ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<u>Öğrenme Çıktısı 1: Koruma kavramlarını ve koruma ile ilgili kurum/ kuruluşları ve geleneksel el sanatları türlerini açıklar.</u>		
<p>Başarım Ölçütleri</p> <p>1.1: Rölöve, restitüsyon ve restorasyon kavramlarını açıklar.</p> <p>1.2: Koruma ile ilgili ulusal kurumları listeler.</p> <p>1.3: Geleneksel el sanatları türlerini açıklar.</p>		
<u>Öğrenme Çıktısı 2: Geleneksel yapı türlerini, yapım tekniklerini ve elemanlarını açıklar.</u>		
<p>Başarım Ölçütleri</p> <p>2.1: Anıtsal yapı elemanlarını ve malzemesini açıklar.</p> <p>2.2: Sivil mimarlık yapı elemanlarını ve malzemesini açıklar.</p> <p>2.3: Geleneksel yapım tekniklerini açıklar.</p>		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T2) 4 seçenekli çoktan seçmeli yazılı sınav.		
Meslekî bilgi sınavı, yeterlilik sınavında kullanılan tarihi eser koruma ve restorasyon işlemiyle ilgili yeterlilik birimindeki öğrenme çıktılarını kapsar. T2 sınavının içeriği A2 yeterlilik birimini içerir.		
T2 sınavı; her biri eşit puanlı en az 12 sorudan oluşur. T2 sınavı için soru başına 1-1,5 dakika süre verilir. Adaylar 100 tam puan üzerinden 80 puan almalıdır.		
Başarı Ölçütü: T2 sınavından 100 tam puan üzerinden 80 puan alınmalıdır.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
-		
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar		
Sınavdan başarısız olan aday bir yıl içerisinde tekrar sınava girebilir.		
9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM / KURULUŞ(LAR)	BAYINDIR MEMUR – SEN
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK İNŞAAT SEKTÖR KOMİTESİ
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI	09/01/2013 – 2013/03

EKLER**EK 13UY0120–4/A2–1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler**

Bu birimin kazandırılması için en az 56 saatlik ve aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

Eğitim İçeriği;

- 1.1. Geleneksel yapı elemanları,
- 1.2. Geleneksel yapı türleri,
- 1.3. Sanat tarihi,
- 1.4. Güzel sanatlar.
- 1.5. Geleneksel yapım teknikleri.

EK 13UY0120–4/A2–2: Yeterlilik Biriminde Belirtilen Değerlendirme Araçları İle Ölçülen Başarım Ölçütlerine İlişkin Tablo**a) BİLGİLER**

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Rölöve, restitüsyon veya restorasyon kavramlarını açıklar.	3.3	1.1	T2
BG.2	Ulusal kurumları sıralar.	3.3	1.2	T2
BG.3	Geleneksel el sanatlarını açıklar.	3.3	1.3	T2
BG.4	Anıtsal yapı elemanlarını ve malzemelerini açıklar	3.3	2.1	T2
BG.5	Sivil mimarlık yapı elemanlarını ve malzemelerini açıklar.	3.3	2.2	T2
BG.6	Geleneksel yapım tekniklerini açıklar.	3.3	2.3	T2

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
-	-	-	-	-

13UY0120–4 /B1 KÂGİR ESER KORUMA VE RESTORASYONU YETERLİLİK BİRİMİ

YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Kâgir Eser Koruma ve Restorasyonu
REFERANS KODU	13UY0120–4/B1
SEVİYE	4
KREDİ DEĞERİ	-
A)YAYIN TARİHİ	09/01/2013
B)REVİZYON NO	00
C)REVİZYON TARİHİ	-
YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı / 12UMS0269- 4	
ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<u>Öğrenme Çıktısı 1: İş organizasyonunu yapar.</u>	
Başarım Ölçütleri	
1.1: Kendisine verilen talimatlar doğrultusunda iş programını yapar.	
1.2: Çalışma alanını talimatlara uygun şekilde düzenler.	
1.3: Yapacağı iş için gerekli donanım, malzeme ve ekipmanları hazırlar.	
<u>Öğrenme Çıktısı 2: Kâgir eser koruma ve restorasyon işlemlerini yapar.</u>	
Başarım Ölçütleri	
2.1: Kâgir eser koruma ve restorasyon işlemleri öncesi gerekli hazırlıkları yapar.	
2.2: Kâgir eser koruma ve restorasyon işlemlerini yapar.	
<u>Öğrenme Çıktısı 3: Kâgir eser koruma ve restorasyon işlemleri ile ilgili gerekli kontrolleri yapar.</u>	
3.1: Kâgir eser koruma ve restorasyon işlemlerinin doğruluğunu kontrol eder.	
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav	
(T3) 4 seçenekli çoktan seçmeli yazılı sınav.	
Meslekî bilgi sınavı, yeterlilik sınavında kullanılan tarihi eser koruma ve restorasyon işlemiyle ilgili yeterlilik birimindeki öğrenme çıktılarını kapsar. T3 sınavının içeriği B1 yeterlilik birimini içerir.	
T3 sınavı; her biri eşit puanlı en az 32 sorudan oluşur. T3 sınavı için soru başına 1-1,5 dakika süre verilir. Adaylar 100 tam puan üzerinden 80 puan almalıdır.	
Başarı Ölçütü: T3 sınavından 100 tam puan üzerinden 80 puan alınmalıdır.	
8 b) Performansa Dayalı Sınav	
(P1) Yaptığı iş ile ilgili performansa dayalı sınav, Ek 2’de yer alan BY-Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi dikkate alınarak yapılacaktır. Adayın kontrol listesinde yer alan bütün kriterleri yerine getirmesi zorunludur. Adayın yapılacak işlem için verilen süreyi aşmaması gerekir.	
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar	
Sınavın her hangi bir bölümünden başarısız olan aday başarısız olduğu bölümden bir yıl içerisinde tekrar sınava girebilir. Bir yıl içerisinde bu hakkını kullanmayan ya da kullandığı halde başarısız olan kişilerin tekrar her iki sınava birden girmesi gerekmektedir.	

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM / KURULUŞ(LAR)	BAYINDIR MEMUR – SEN
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK İNŞAAT SEKTÖR KOMİTESİ
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI	09/01/2013 – 2013/03

EKLER**EK 13UY0120-4 / B1-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler**

Bu birimin kazandırılması için en az 480 saatlik ve aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

Eğitim içeriği:

1. Yönetim ve organizasyon;
 - 1.1.Yönetim fonksiyonları,
 - 1.2.Yönetim kavramları,
 - 1.3.Organizasyon süreci ve aşamaları.
2. Ölçü alma;
 - 2.1.Kroki çizme,
 - 2.2.Ölçü alma,
 - 2.3.Restorasyon metraj ve maliyet hesabı.
3. Kâgir eser koruma ve uygulama detay çizimi;
 - 3.1.Rölöve çizimi,
 - 3.2.Kagir eser görünüş çizimleri,
 - 3.3.Kâgir eser kesit çizimleri,
 - 3.4.Kâgir eser plan çizimleri,
 - 3.5.Kâgir eser detay çizimi.
4. Kâgir eser koruma ve restorasyonu;
 - 4.1.Geleneksel harç ve sıva (Horasan harcı, malakârı sıva vb.),
 - 4.2.Kâgir yüzey temizleme,
 - 4.3.Kaplama,
 - 4.4.Tabii şekil oyma,
 - 4.5.Taş oyma,
 - 4.6.Yüzey oyma,
 - 4.7.Duvar bezeme,
 - 4.8. Motif çizimleri ve çıkartım işlemleri.

EK 13UY0120-4/B1-2: Yeterlilik Biriminde Belirtilen Değerlendirme Araçları İle Ölçülen Başarım Ölçütlerine İlişkin Tablo**a) BİLGİLER**

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Kendisine verilen günlük/haftalık iş planı süreçlerini açıklar.	D.1.1	1.1	T3
BG.2	Yönetim tarafından verilen talimatlara göre kendi iş programını nasıl düzenleyeceğini ve hangi birimlere bilgi vermesi gerektiğini sıralar.	D.1.2	1.1	T3
BG.3	Çalışmanın türü ve kullanılan iş yöntemine göre iş düzenini nasıl sağlaması gerektiğini açıklar.	D.1.3	1.1	T3
BG.4	Çalışma alanının uygunluğunun kontrolünü ve çalışma alanının düzenini nasıl yapacağını açıklar.	D.2.1 D.2.2	1.2	T3
BG.5	İş alanının olumsuz özelliklerinin iyileştirilmesi için gereken yöntemleri sıralar.	D.2.3	1.2	T3
BG.6	Kullanılacak donanım, malzeme ve ekipmanın prosedürlere göre uygunluğunu nasıl kontrol etmesi gerektiğini açıklar.	D.3.1	1.3	T3
BG.7	Gerekli donanım, malzeme ve ekipmanın verilen talimatlara göre sahada bulunmasını, kurulmasını ve düzenlenmesini açıklar.	D.3.2	1.3	T3
BG.8	Uygun olmayan donanım, malzeme ve ekipmanı hangi birimlere bildirmesi gerektiğini sıralar.	D.3.3	1.3	T3

BG.9	Kâgir eser koruma ve restorasyon işlemleri için gerekli çizim, donanım, malzeme ve ekipmanın hazırlık çalışmalarını açıklar.	E.1.1	2.1	T3
BG.10	Saha keşfi için gerekli donanım, malzeme ve ekipmanın prosedüre uygun bir şekilde hazırlama işlemlerini açıklar.	E.1.2	2.1	T3
BG.11	Kâgir eser koruma ve restorasyon işlemini çeşidine ve kullanacağı yönteme göre gerekli donanım, malzeme ve ekipmanın prosedürlere göre oluşabilecek riskleri önlemek amacıyla alınacak önlemleri açıklar.	E.1.3	2.1	T3
BG.12	Kâgir koruma ve restorasyon işlemlerini gerçekleştirebilmesi için, proje çizimi ölçülerinde eksik bir veri tespit edilmiş ve / veya çizilecek proje hakkında bilinmesi gereken ek verilere ihtiyaç var ise; ilgili veriler için yapılacak saha çalışmalarını açıklar.	E.1.4	2.1	T3
BG.13	Kalıp, askıya alma veya iş iskelesi çalışmalarını açıklar.	E.2.1	2.2	T3
BG.14	Değişmesi ve / veya tamiri gereken mimari öğelerin yerinde kalanlara zarar vermeden sökme çalışmalarını ve temizleyerek ayırma işlemlerini açıklar.	E.2.4 E.2.5	2.2	T3
BG.15	Restitüsyon projelerine veri teşkil edecek mimari öğelerin (pencere, kapı, tavan eteği, ocak, niş, saçak, taşıyıcı sistem, söve, motif vb.) ; görünüş, kesit ve nokta detayları ile bunlara ait bezemeleri 1/10, 1/5, 1/2 ve / veya 1/1 ölçeğinde ölçülü veya ölçüsüz olarak çizme işlemlerini açıklar.	E.2.20	2.2	T3
BG.16	Sökülmesi ve yıkılması mümkün olmayan yerlerde etrafındaki sağlam olan imalatlara zarar vermeden belirlenen derinlikte yonu taşı, mermer, taş, tuğla vb. çürütme işlemlerini açıklar.	E.2.6	2.2	T3
BG.17	Taş, tuğla vb. satırlarda bir tahribat yapmayacak ve zemini bozmayacak şekilde sıva raspaşı yapma çalışmalarını açıklar.	E.2.7	2.2	T3
BG.18	Kâgir yüzey temizleme tekniği ve kâgir malzemenin çeşidine göre koruma ve restorasyonu yapılacak yüzeyin temizlik işlemlerini açıklar.	E.2.8	2.2	T3
BG.19	Taş, tuğla vb. yüzeylerde köşeleri kırmadan varsa ot ve bitki ile köklerini ayıklayarak derzlerin açılması veya yeniden yapılması işlemlerini açıklar.	E.2.10	2.2	T3
BG.20	Mevcut kubbe veya tonozun özgün görünüşünü bozmadan, dikiş yapılacak yerin açılması ve temizlenmesi çalışmalarını açıklar.	E.2.11	2.2	T3
BG.21	Kubbe veya tonozu örerek arkasında kalan boşluğun şerbetle beslenmesi çalışmalarını açıklar.	E.2.12	2.2	T3
BG.22	Tuğla, kesme taş, moloz taş vb. malzeme ile duvar ve döşeme kaplamalarını yapma çalışmalarını açıklar.	E.2.14	2.2	T3
BG.23	Yonu taşı, mermer vb. yüzeylerde oluk açma, tezyinat (süsleme) yapma ve yazı işleme işlemlerini sıralar.	E.2.17	2.2	T3
BG.24	Çatı örtüsü (alaturka kiremit, marsilya kiremit vb.) yapma işlemlerini açıklar.	E.2.18	2.2	T3
BG.25	Kâgir yüzeylere yaptığı işlemler de bilgi verme, onaylanma kayıt altına alınma, dosyalama işlemlerini açıklar.	E.3.1 E.4.1 E.4.2	3.1	T3

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Kâgir restorasyon tekniği ve kâgir malzemenin çeşidine göre ayrıştırma (kaba yonu taş, moloz taş), yonma, oyma vb. işlemleri gerçekleştirir.	E.2.9	2.2	P1
BY.2	Malzeme içeriğine ve yöntemine uygun olarak gerekli harçları (alçı, sıva vb.) hazırlar.	E.2.13	2.2	P1
BY.3	Tuğla, kesme taş, moloz taş vb. malzeme ile duvar örür.	E.2.15	2.2	P1

BY.4	Malzeme içeriğine ve yöntemine uygun olarak hazırladığı harçla sıva yapar.	E.2.16	2.2	P1
BY.5	Kâgirin yıkımını yapar.	E.2.2	2.2	P1
BY.6	Yıkılan kâgirin tekrar kullanılabilir parçalarını ayırma işlemlerini yapar.	E.2.3	2.2	P1
BY.7	Yapılan işlemler sonrasında esere zarar vermeden işlem artıklarını (sıva, boya, harç vb.) temizler.	E.2.19	2.2	P1

13UY0120–4/B2 AHŞAP ESER KORUMA VE RESTORASYONU YETERLİLİK BİRİMİ

YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Ahşap Eser Koruma ve Restorasyonu
REFERANS KODU	13UY0120–4/B2
SEVİYE	4
KREDİ DEĞERİ	-
A)YAYIN TARİHİ	09/01/2013
B)REVİZYON NO	00
C)REVİZYON TARİHİ	-
YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı / 12UMS0269- 4	
ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<p><u>Öğrenme Çıktısı 1: İş organizasyonunu yapar.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri</p> <p>1.1: Kendisine verilen talimatlar doğrultusunda iş programını yapar.</p> <p>1.2: Çalışma alanını talimatlara uygun şekilde düzenler.</p> <p>1.3: Yapacağı iş için gerekli donanım, malzeme ve ekipmanları hazırlar.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 2:Ahşap eser koruma ve restorasyon işlemlerini yapar.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri</p> <p>2.1: Ahşap eser koruma ve restorasyon işlemleri öncesi gerekli hazırlıkları yapar.</p> <p>2.2: Ahşap eser koruma ve restorasyon işlemlerini yapar.</p> <p>2.3: Yenilenen elemanların üretimini yapar.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 3: Ahşap eser koruma ve restorasyon işlemleri ile ilgili gerekli kontrolleri yapar.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri</p> <p>3.1: Ahşap eser koruma ve restorasyon işlemlerinin doğruluğunu kontrol eder.</p>	
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav	
<p>(T4) 4 seçenekli çoktan seçmeli yazılı sınav.</p> <p>Meslekî bilgi sınavı, yeterlilik sınavında kullanılan tarihi eser koruma ve restorasyon işlemiyle ilgili yeterlilik birimindeki öğrenme çıktılarını kapsar. T4 sınavının içeriği B2 yeterlilik birimini içerir.</p> <p>T4 sınavı; her biri eşit puanlı en az 32 sorudan oluşur. T4 sınavı için soru başına 1-1,5 dakika süre verilir.</p> <p>Adaylar 100 tam puan üzerinden 80 puan almalıdır.</p> <p>Başarı Ölçütü: T4 sınavından 100 tam puan üzerinden 80 puan alınmalıdır.</p>	
8 b) Performansa Dayalı Sınav	
<p>(P2) Yaptığı iş ile ilgili performansa dayalı sınav, Ek 2’de yer alan BY-Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi dikkate alınarak yapılacaktır. Adayın kontrol listesinde yer alan bütün kriterleri yerine getirmesi zorunludur. Adayın yapılacak işlem için verilen süreyi aşmaması gerekir.</p>	
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar	

Sınavın her hangi bir bölümünden başarısız olan aday başarısız olduğu bölümden bir yıl içerisinde tekrar sınava girebilir. Bir yıl içerisinde bu hakkını kullanmayan ya da kullandığı halde başarısız olan kişilerin tekrar her iki sınava birden girmesi gerekmektedir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM / KURULUŞ(LAR)	BAYINDIR MEMUR – SEN
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK İNŞAAT SEKTÖR KOMİTESİ
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI	09/01/2013 – 2013/03

EKLER**EK 13UY0120–4/B2–1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler**

Bu birimin kazandırılması için en az 480 saatlik ve aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

Eğitim içeriği:

1. Yönetim ve organizasyon;
 - 1.1.Yönetim fonksiyonları,
 - 1.2.Yönetim kavramları,
 - 1.3.Organizasyon süreci ve aşamaları.
2. Ölçü alma;
 - 2.1.Kroki çizme,
 - 2.2.Ölçü alma,
 - 2.3.Restorasyon metraj ve maliyet hesabı.
3. Ahşap eser koruma ve uygulama detay çizimi;
 - 3.1.Rölöve çizimi,
 - 3.2.Ahşap eser görünüş çizimleri,
 - 3.3.Ahşap eser kesit çizimleri,
 - 3.4.Ahşap eser plan çizimleri,
 - 3.5.Ahşap eser detay çizimi,
4. Ahşap eser koruma ve restorasyonu;
 - 4.1.Ahşap eskitme,
 - 4.2.Ahşap kakma,
 - 4.3.Ahşap oyma restorasyon,
 - 4.4.Ahşap sütun ve duvarlar,
 - 4.5.Ahşap tavan ve döşemeler,
 - 4.6.Dekupe oyma,
 - 4.7.Kaplama ile kakma,
 - 4.8.Kaplama ve bakım,
 - 4.9.Kündekari tekniği,
 - 4.10. Ahşap bezeme,
 - 4.11. Bezemeli eserlerin bakım, onarım ve korunması,
 - 4.12. Motif çizimleri ve çıkartım işlemleri.

EK 13UY0120–4/B2–2: Yeterlilik Biriminde Belirtilen Değerlendirme Araçları İle Ölçülen Başarım Ölçütlerine İlişkin Tablo

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Kendisine verilen günlük/haftalık iş planı süreçlerini açıklar.	D.1.1	1.1	T4
BG.2	Yönetim tarafından verilen talimatlara göre kendi iş programını nasıl düzenleyeceğini ve hangi birimlere bilgi vermesi gerektiğini sıralar.	D.1.2	1.1	T4
BG.3	Çalışmanın türü ve kullanılan iş yöntemine göre iş düzenini nasıl sağlaması gerektiğini açıklar.	D.1.3	1.1	T4
BG.4	Çalışma alanının uygunluğunun kontrolünü ve çalışma alanının düzenini nasıl yapacağını açıklar.	D.2.1	1.2	T4
BG.5	İş alanının olumsuz özelliklerinin iyileştirilmesi için gereken yöntemleri sıralar.	D.2.2	1.2	T4
BG.6	Kullanılacak donanım, malzeme ve ekipmanın prosedürlere	D.2.3	1.2	T4

	göre uygunluğunu nasıl kontrol etmesi gerektiğini açıklar.			
BG.7	Gerekli donanım, malzeme ve ekipmanın verilen talimatlara göre sahada bulunmasını, kurulmasını ve düzenlenmesini açıklar.	D.3.1	1.3	T4
BG.8	Uygun olmayan donanım, malzeme ve ekipmanı hangi birimlere bildirmesi gerektiğini sıralar.	D.3.2	1.3	T4
BG.9	Ahşap eser koruma ve restorasyon işlemleri için gerekli çizim, donanım, malzeme ve ekipmanın hazırlık çalışmalarını açıklar.	F.1.1	2.1	T4
BG.10	Ahşap eser koruma ve restorasyon işlemleri için saha keşfine çıkması gerekiyorsa, gerekli donanım, malzeme ve ekipmanı prosedüre uygun bir şekilde nasıl hazırlanacağını açıklar.	F.1.2	2.1	T4
BG.11	Ahşap eser koruma ve restorasyon işlemi çeşidine ve kullanacağı yöntemlere göre saha keşfinde oluşabilecek riskleri önlemek amacıyla alınması gereken önlemleri sıralar.	F.1.3	2.1	T4
BG.12	Ahşap eser koruma ve restorasyon işlemlerini gerçekleştirebilmesi için, proje çizimi ölçülerinde eksik bir veri tespit edilmiş ve / veya çizilecek proje hakkında bilinmesi gereken ek verilere ihtiyaç var ise; ilgili verileri sahada tamamlama işlemlerini açıklar.	F.1.4	2.1	T4
BG.13	Askıya alma ve / veya iş iskelesi yapma çalışmalarını açıklar.	F.2.2	2.2	T4
BG.14	Ahşap malzemenin sökümü, kodlanması ve aktarım işlemlerini açıklar.	F.2.3 F.2.4	2.2	T4
BG.15	Taşınacak ahşap eserlerin istifleme, ambalajlama, araca yükleme veya boşaltma çalışmalarını açıklar.	F.2.5 F.2.6	2.2	T4
BG.16	Ahşaba böcek ilacı ve ona uyumlu mantar ilacı ile ilaçlama yapılması işlemlerini açıklar.	F.2.8	2.2	T4
BG.17	Belirlenen tekniğe (enjeksiyon, emprenye vb.) göre çatlak, delik gibi kusurların giderilmesi çalışmalarını açıklar.	F.2.9	2.2	T4
BG.18	Ahşaba püskürtme, fırça, vakum - basınç yolu ile emprenye yapılması işlemlerini sıralar.	F.2.10	2.2	T4
BG.19	Ahşabın yangından korunması için kullanılan malzemelerin yüzeye fırça ile sürülmesini ve püskürtülmesi işlemlerini açıklar.	F.2.11	2.2	T4
BG.20	Çıtalı, geçmeli veya göbekli ahşap tavanı yapma işlemlerini sıralar.	F.2.13	2.2	T4
BG.21	Ahşap küpeşte, korkuluk, merdiven, kapı, pencere, kepenk, sütun, yastık vb. elemanları açıklar.	F.2.14	2.2	T4
BG.22	Ahşap iskeletli yapılarda bağlantıların, sağlamlığının kontrol edilmesi işlemlerini açıklar.	F.2.15	2.2	T4
BG.23	Projede belirtildiği şekilde hasara uğramış ahşap yapılarda sağlamlaştırma projesine uygun olarak enjeksiyon, çemberleme, payandalama vb. tekniklerle taşıyıcı sistem sağlamlaştırmasını yapma işlemlerini açıklar.	F.2.16	2.2	T4
BG.24	Kısmi çürüklüğü olan elemanların çürük kısmını arındırarak bütünleme işlemine hazırlama çalışmalarını açıklar.	F.2.19	2.2	T4
BG.25	Kısmi çürüklükten arındırılmış ve bir kısmı yok olmuş elemanların eksik olan taraflarına teknik ilkeleri göz önüne alarak birleştirme unsurlarını açarak birleştirme işlemlerini açıklar.	F.2.20	2.2	T4
BG.26	Bütünleme yapılan elemanlar üzerinde oyma, kakma gibi yüzey süslemelerini yapma işlemlerini açıklar.	F.2.21	2.2	T4
BG.27	Hazırlanan altyapı üzerine özgün yapıya zarar vermeden mevcut mimari elemanları monte etme işlemlerini açıklar.	F.2.22	2.2	T4
BG.28	Parça kesim listelerine uygun olarak verimlilik ve kalite özelliklerini göz önüne alarak kereste kaba boy kesimini yapma işlemlerini açıklar.	F.3.1	2.3	T4
BG.29	Keresteye yüz açarak eleman kalınlığına / genişliğine uygun olarak net kalınlığa / genişliğe getirme işlemlerini açıklar.	F.3.2	2.3	T4
BG.30	Net boy kesim, dişi - erkek zıvana açma, kertme ve temizlik / rendeleme vb. işlemlerini açıklar.	F.3.3	2.3	T4
BG.31	Elemanların baş kısımlarına projesine uygun olarak sürekliliği sağlayacak şekilde form verme işlemlerini açıklar.	F.3.4	2.3	T4

BG.32	Uygun zımpara ve zımparalama sistemini kullanarak elemanları düzgün bir şekilde zımparalama işlemlerini açıklar.	F.3.5	2.3	T4
BG.33	Oyulmuş yüzeyde kumlama uygulanacaksa, uygun kumlama aleti kullanarak eşit aralıklar ile kumlama yapma işlemlerini açıklar.	F.3.8	2.3	T4
BG.34	Kakma yapılacak motifi, kakma yapılacak eleman üzerine uygun bir yöntem kullanarak aktarma işlemlerini açıklar.	F.3.10	2.3	T4
BG.35	Derinliğe ve genişliğe uygun makine ve kesici kullanarak kakma kanalını açma işlemlerini açıklar.	F.3.11	2.3	T4
BG.36	Malzemeye uygun işleme teknikleriyle kakılacak parçayı / parçaları veya yerlerine sabitleme işlemlerini açıklar.	F.3.12 F.3.13	2.3	T4
BG.37	Elemanları sınıflandırma, ambalajlama, emprenye yapma ve üst yüzey işlemine yönelik faaliyetlerini açıklar.	F.3.15	2.3	T4
BG.38	Hazırlanan altyapı üzerine özgün yapıya zarar vermeden yeni mimari elemanları monte etme işlemlerini açıklar.	F.3.16	2.3	T4
BG.39	Ahşap yüzeylere yaptığı işlemler de bilgi verme, onaylanma kayıt altına alınma, dosyalama işlemlerini açıklar.	F.4.1 F.5.1 F.5.2	3.1	T4

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Ahşap mimari öğelerin (Pencere, kapı, tavan eteği, ocak, niş, saçak, taşıyıcı sistem vb.) görünüş, kesit ve nokta detayları ile bunlara ait bezemeler ve özel ayrıntılarını görünüşlerini 1/10, 1/5, 1/2 ve / veya 1/1 ölçeğinde ölçülü veya ölçüsüz olarak çizer.	F.2.1	2.2	P2
BY.2	Temizleme yöntemi (emici jel, kimyasal madde, kâğıt hamuru vb.) ile eser yüzeylerinin temizliğini yapar.	F.2.17	2.2	P2
BY.3	Ağaç türü ve yüzey özelliğine uygun zımpara ve zımparalama sistemi ile temizlenmiş olan yüzeylerin perdahını yapar.	F.2.18	2.2	P2
BY.4	Oyma yapılacak motifi, oyma yapılacak eleman üzerine uygun bir yöntem kullanarak aktarır.	F.3.6	2.3	P2
BY.5	Motife uygun oyma kalemi / kalemleri kullanarak yeterli derinlikte ve düzgün hat elde edecek şekilde oyma işlemini yapar.	F.3.7	2.3	P2
BY.6	Keskin ve uygun genişlikte kesiciler kullanarak yüzeylerdeki fazlalıkları temizleyerek, yüzeyi pürüzsüz hale getirir.	F.3.14	2.3	P2
BY.7	Uygun zımpara ve zımparalama sistemi kullanarak elemanları düzgün bir şekilde zımparalar.	F.3.9	2.3	P2
BY.8	Ahşap üzerine, belirtilen yöntemlere göre vernik, bezir vb. koruyucu, cila veya boya malzemelerini uygular.	F.2.12	2.2	P2
BY.9	Koruma ve restorasyonu yapılacak yüzeyde ki işlem artıklarını temizler.	F.2.7	2.2	P2
BY.10	Koruma ve restorasyon işlemi tamamlandıktan sonra gözle kontrolünü yapar.	F.4.1 F.5.1 F.5.2	3.1	P2

13UY0120–4/B3 METAL ESER KORUMA VE RESTORASYONU YETERLİLİK BİRİMİ

YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Metal Eser Koruma ve Restorasyonu
REFERANS KODU	13UY0120–4/B3
SEVİYE	4
KREDİ DEĞERİ	-
A)YAYIN TARİHİ	09/01/2013
B)REVİZYON NO	00
C)REVİZYON TARİHİ	-
YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı / 12UMS0269- 4	
ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<p><u>Öğrenme Çıktısı 1: İş organizasyonunu yapar.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri 1.1: Kendisine verilen talimatlar doğrultusunda iş programını yapar. 1.2: Çalışma alanını talimatlara uygun şekilde düzenler. 1.3: Yapacağı iş için gerekli donanım, malzeme ve ekipmanları hazırlar.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 2: Metal eser koruma ve restorasyon işlemlerini yapar.</u></p> <p>Başarım Ölçütleri 2.1: Metal eser koruma ve restorasyon işlemleri öncesi gerekli hazırlıkları yapar. 2.2: Metal eser koruma ve restorasyon işlemlerini yapar.</p> <p><u>Öğrenme Çıktısı 3: Metal eser koruma ve restorasyon işlemleri ile ilgili gerekli kontrolleri yapar.</u></p> <p>3.1: Metal eser koruma ve restorasyon işlemlerinin doğruluğunu kontrol eder.</p>	
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav	
<p>(T5) 4 seçenekli çoktan seçmeli yazılı sınav. Meslekî bilgi sınavı, yeterlilik sınavında kullanılan tarihi eser koruma ve restorasyon işlemiyle ilgili yeterlilik birimindeki öğrenme çıktıları kapsar. T5 sınavının içeriği B3 yeterlilik birimini içerir. T5 sınavı; her biri eşit puanlı en az 32 sorudan oluşur. T5 sınavı için soru başına 1-1,5 dakika süre verilir. Adaylar 100 tam puan üzerinden 80 puan almalıdır.</p> <p>Başarı Ölçütü: T5 sınavından 100 tam puan üzerinden 80 puan alınmalıdır.</p>	
8 b) Performansa Dayalı Sınav	
<p>(P3) Yaptığı iş ile ilgili performansa dayalı sınav, Ek 2’de yer alan BY-Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi dikkate alınarak yapılacaktır. Adayın kontrol listesinde yer alan bütün kriterleri yerine getirmesi zorunludur. Adayın yapılacak işlem için verilen süreyi aşmaması gerekir.</p>	
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar	
Sınavın her hangi bir bölümünden başarısız olan aday başarısız olduğu bölümden bir yıl içerisinde tekrar	

sınava girebilir. Bir yıl içerisinde bu hakkını kullanmayan ya da kullandığı halde başarısız olan kişilerin tekrar her iki sınava birden girmesi gerekmektedir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM / KURULUŞ(LAR)	BAYINDIR MEMUR – SEN
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK İNŞAAT SEKTÖR KOMİTESİ
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI	09/01/2013 – 2013/03

EKLER**EK 13UY0120–4/B3–1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler**

Bu birimin kazandırılması için en az 320 saatlik ve aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

Eğitim içeriği:

1. Yönetim ve organizasyon;
 - 1.1. Yönetim fonksiyonları,
 - 1.2. Yönetim kavramları,
 - 1.3. Organizasyon süreci ve aşamaları.
2. Ölçü alma;
 - 2.1. Kroki çizme,
 - 2.2. Ölçü alma,
 - 2.3. Restorasyon metraj ve maliyet hesabı.
3. Metal eser koruma ve uygulama detay çizimi;
 - 3.1. Rölöve çizimi,
 - 3.2. Metal eser görünüş çizimleri,
 - 3.3. Metal eser kesit çizimleri,
 - 3.4. Metal eser plan çizimleri,
 - 3.5. Metal eser detay çizimi,
4. Metal eser koruma ve restorasyonu;
 - 4.1. Kurşun ve tiffany vitray restorasyonu,
 - 4.2. Bezemeli eserlerin bakım onarım ve korunması,
 - 4.3. Varak sanatı,
 - 4.4. Motif çizimleri ve çıkartım işlemleri.

EK 13UY0120–4/B3–2: Yeterlilik Biriminde Belirtilen Değerlendirme Araçları İle Ölçülen Başarım Ölçütlerine İlişkin Tablo**a) BİLGİLER**

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Kendisine verilen günlük/haftalık iş planı süreçlerini açıklar.	D.1.1	1.1	T4
BG.2	Yönetim tarafından verilen talimatlara göre kendi iş programını nasıl düzenleyeceğini ve hangi birimlere bilgi vermesi gerektiğini sıralar.	D.1.2	1.1	T4
BG.3	Çalışmanın türü ve kullanılan iş yöntemine göre iş düzenini nasıl sağlaması gerektiğini açıklar.	D.1.3	1.1	T4
BG.4	Çalışma alanının uygunluğunun kontrolünü ve çalışma alanının düzenini nasıl yapacağını açıklar.	D.2.1	1.2	T4
BG.5	İş alanının olumsuz özelliklerinin iyileştirilmesi için gereken yöntemleri sıralar.	D.2.2	1.2	T4
BG.6	Kullanılacak donanım, malzeme ve ekipmanın prosedürlere göre uygunluğunu nasıl kontrol etmesi gerektiğini açıklar.	D.2.3	1.2	T4
BG.7	Gerekli donanım, malzeme ve ekipmanın verilen talimatlara göre sahada bulunmasını, kurulmasını ve düzenlenmesini açıklar.	D.3.1	1.3	T4
BG.8	Uygun olmayan donanım, malzeme ve ekipmanı hangi birimlere bildirmesi gerektiğini sıralar.	D.3.2	1.3	T4
BG.9	Metal eser koruma ve restorasyon işlemleri için gerekli dokümanları (mevcut harita, plan vb) hazırlama işlemlerini	G.1.1	2.1	T5

	yapması gerektiğini açıklar.			
BG.10	Metal eser koruma ve restorasyon işlemlerinin için saha keşfine çıkması gerekiyorsa, saha keşfi için gerekli donanım, malzeme ve ekipmanın prosedüre uygunluğunu kontrol etme işlemlerini açıklar.	G.1.2	2.1	T5
BG.11	Metal eser koruma ve restorasyon işlemi çeşidine ve kullanacağı yöntemine göre saha keşfinde oluşabilecek riskleri önlemek amacıyla alınacak önlemleri sıralar.	G.1.3	2.1	T5
BG.12	Metal eser koruma ve restorasyon işlemlerini gerçekleştirebilmesi için, proje çizimi ölçülerinde eksik bir veri tespit etmiş ve / veya çizilecek proje hakkında bilinmesi gereken ek verilere ihtiyaç var ise; saha keşfine çıkması gerektiğini açıklar.	G.1.4	2.1	T5
BG.13	Gerekli ölçme aletlerini ve gerekli malzemeyi kullanarak sahada tespit etme işlemlerini sıralar.	G.1.4	2.1	T5
BG.14	Saçak uçlarında, silme üstlerinde ahşap hatıl hazırlama, ahşap hatılları yerine çakma, ahşap hatıllara saç çakma işlemlerini açıklar.	G.2.6 G.2.7 G.2.8	2.2	T5
BG.15	Her türlü satıhta (kubbe, tonoz, vb.) mevcut kurşun ve bakır kaplamalarını sökme, çalışmalarını açıklar.	G.2.1	2.2	T5
BG.16	Her türlü satıhta (kubbe, tonoz, vb.) mevcut kurşun ve bakır kaplamalarını ayırma çalışmalarını açıklar.	G.2.1	2.2	T5
BG.17	Her türlü demir parmaklık, bakır alem, demir korkuluk vb. mimari öğelerin söküm işlemlerini sıralar.	G.2.2	2.2	T5
BG.18	Demir parmaklık, korkuluk vb. mimari öğeleri sağlamlaştırarak monte etme işlemlerini sıralar.	G.2.9	2.2	T5
BG.19	Metal yüzeylere yaptığı işlemler de bilgi verme, onaylanma kayıt altına alınma, dosyalama işlemlerini açıklar.	G.3.1 G.4.1 G.4.2	3.1	T5

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Metal yüzey temizleme tekniği ile koruma ve restorasyonu yapılacak yüzeyin temizleme işlemini yapar.	G.2.3	2.2	P3
BY.2	Eserin paslanma, kırılma vb. bozulma ve dış etkenlere maruz kalmaması için kimyasal ve fiziksel korunma yöntemlerini uygular.	G.2.4	2.2	P3
BY.3	Kurşun veya bakır levhalar ile projeye uygun çatı örtüsü yapar.	G.2.5	2.2	P3
BY.4	Eserin paslanma, kırılma vb. bozulma ve dış etkenlere maruz kalmaması için uygun kimyasal ve fiziksel korunma yöntemlerini uygulama işlemlerini yapar.	G.2.4	2.2	P3
BY.5	Yapılan işlemler sonrasında esere zarar vermeden işlem artıklarını temizler.	G.2.10	2.2	P3

13UY0120–4/B4 ALÇI VE KALEMİŞİ ESER KORUMA VE RESTORASYONU YETERLİLİK BİRİMİ

YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Alçı ve Kalemışı Eser Koruma ve Restorasyonu
REFERANS KODU	13UY0120–4/B4
SEVİYE	4
KREDİ DEĞERİ	-
A)YAYIN TARİHİ	09/01/2013
B)REVİZYON NO	00
C)REVİZYON TARİHİ	-
YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı / 12UMS0269- 4	
ÖĞRENME ÇIKTILARI	
<u>Öğrenme Çıktısı 1: İş organizasyonunu yapar.</u>	
Başarım Ölçütleri 1.1: Kendisine verilen talimatlar doğrultusunda iş programını yapar. 1.2: Çalışma alanını talimatlara uygun şekilde düzenler. 1.3: Yapacağı iş için gerekli donanım, malzeme ve ekipmanları hazırlar.	
<u>Öğrenme Çıktısı 2: Alçı ve Kalemışı süslemelerin koruma ve restorasyonunu yapar.</u>	
Başarım Ölçütleri 2.1: Alçı ve kalemışı süslemeleri koruma ve restorasyon işlemleri öncesi gerekli hazırlıkları yapar. 2.2: Kalemışı süslemeleri koruma ve restorasyon işlemlerini yapar. 2.3: Alçı eser koruma ve restorasyon işlemleri yapar.	
<u>Öğrenme Çıktısı 3: Alçı ve Kalemışı süslemeleri koruma ve restorasyon işlemleri ile ilgili gerekli kontrolleri yapar.</u>	
3.1: Alçı ve kalemışı süslemeleri koruma ve restorasyon işlemlerinin doğruluğunu kontrol eder.	
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav	
(T6) 4 seçenekli çoktan seçmeli yazılı sınav. Meslekî bilgi sınavı, yeterlilik sınavında kullanılan tarihi eser koruma ve restorasyon işlemiyle ilgili yeterlilik birimindeki öğrenme çıktılarını kapsar. T6 sınavının içeriği B4 yeterlilik birimini içerir. T6 sınavı; her biri eşit puanlı en az 32 sorudan oluşur. T6 sınavı için soru başına 1–1,5 dakika süre verilir. Adaylar 100 tam puan üzerinden 80 puan almalıdır. Başarı Ölçütü: T6 sınavından 100 tam puan üzerinden 80 puan alınmalıdır.	
8 b) Performansa Dayalı Sınav	
(P4) Yaptığı iş ile ilgili performansa dayalı sınav, Ek 2’de yer alan BY-Beceri ve Yetkinlik Kontrol Listesi dikkate alınarak yapılacaktır. Adayın kontrol listesinde yer alan bütün kriterleri yerine getirmesi zorunludur. Adayın yapılacak işlem için verilen süreyi aşmaması gerekir.	
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar	

Sınavın her hangi bir bölümünden başarısız olan aday başarısız olduğu bölümden bir yıl içerisinde tekrar sınava girebilir. Bir yıl içerisinde bu hakkını kullanmayan ya da kullandığı halde başarısız olan kişilerin tekrar her iki sınava birden girmesi gerekmektedir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM / KURULUŞ(LAR)	BAYINDIR MEMUR – SEN
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK İNŞAAT SEKTÖR KOMİTESİ
11	MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI	09/01/2013 – 2013/03

EKLER

EK 13UY0120–4/B4–1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

Bu birimin kazandırılması için en az 480 saatlik ve aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir eğitim programının tamamlanması tavsiye edilir.

Eğitim içeriği:

1. Yönetim ve organizasyon;
 - 1.1.Yönetim fonksiyonları,
 - 1.2.Yönetim kavramları,
 - 1.3.Organizasyon süreci ve aşamaları.
2. Ölçü alma;
 - 2.1.Kroki çizme,
 - 2.2.Ölçü alma,
 - 2.3.Restorasyon metraj keşif.
3. Alçı ve kalemışı eser koruma ve uygulama detay çizimi;
 - 3.1.Rölöve çizimi,
 - 3.2.Alçı ve kalemışı eser görünüş çizimleri,
 - 3.3.Alçı ve kalemışı eser kesit çizimleri,
 - 3.4.Alçı ve kalemışı eser plan çizimleri,
 - 3.5.Alçı ve kalemışı eser detay çizimleri.
4. Alçı ve kalemışı eser koruma ve restorasyonu;
 - 4.1.Alçı vitray restorasyonu,
 - 4.2.Bezemeli eserlerin bakım onarım ve korunması,
 - 4.3.Motif çizimleri ve çıkartım işlemleri.

EK 13UY0120–4/B4–2: Yeterlilik Biriminde Belirtilen Değerlendirme Araçları İle Ölçülen Başarım Ölçütlerine İlişkin Tablo

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Kendisine verilen günlük/haftalık iş planı süreçlerini açıklar.	D.1.1	1.1	T6
BG.2	Yönetim tarafından verilen talimatlara göre kendi iş programını nasıl düzenleyeceğini ve hangi birimlere bilgi vermesi gerektiğini sıralar.	D.1.2	1.1	T6
BG.3	Çalışmanın türü ve kullanılan iş yöntemine göre iş düzenini nasıl sağlaması gerektiğini açıklar.	D.1.3	1.1	T6
BG.4	Çalışma alanının uygunluğunu nasıl kontrol edeceğini açıklar.	D.2.1	1.2	T6
BG.5	Çalışma alanını nasıl düzenleyeceğini açıklar.	D.2.2	1.2	T6
BG.6	İş alanının olumsuz özelliklerinin iyileştirilmesi için gereken yöntemleri sıralar.	D.2.3	1.2	T6
BG.7	Kullanılacak donanım, malzeme ve ekipmanın prosedürlere göre uygunluğunu, nasıl kontrol etmesi gerektiğini açıklar.	D.3.1	1.3	T6
BG.8	Gerekli donanım, malzeme ve ekipmanın verilen talimatlara göre sahada bulunmasını, kurulmasını ve düzenlenmesini açıklar.	D.3.2	1.3	T6
BG.9	Uygun olmayan donanım, malzeme ve ekipmanın hangi birimlere bildirmesi gerektiğini sıralar.	D.3.3	1.3	T6
BG.10	Alçı ve kalemışı işlemlerini gerçekleştirebilmesi için gerekli çizim, donanım, malzeme ve ekipmanı verilen talimatlara göre düzenleme ve hazırlama işlemlerini açıklar.	H.1.1	2.1	T6
BG.11	Alçı ve kalemışı işlemleri için saha keşfine çıkması gerekiyorsa,	H.1.2	2.1	T6

	gerekli donanım, malzeme ve ekipmanın prosedüre uygun bir şekilde hazırlama işlemlerini açıklar.			
BG.12	Alçı ve kalemışı işlemi çeşidine ve kullanacağı yönteme göre saha keşfinde oluşabilecek riskleri önlemek amacıyla alınacak önlemleri sıralar.	H.1.3	2.1	T6
BG.13	Alçı ve kalemışı işlemlerini gerçekleştirebilmesi için, proje çizimi ölçülerinde eksik bir veri tespit edilmiş ve / veya çizilecek proje hakkında bilinmesi gereken ek verilere ihtiyaç var ise saha keşfinde yapması gereken çalışmaları açıklar.	H.1.4	2.1	T6
BG.14	Alçı ve kalemışı işlemlerini gerçekleştirebilmesi için, ilgili verileri gerekli ölçme aletlerini ve gerekli malzemeyi kullanarak sahada tespit etme işlemlerini açıklar.	H.1.4	2.1	T6
BG.15	Stalaktit, malakâri sıva, tezyinatlı kabartma sıva vb. yapım işlemlerini açıklar.	H.3.5	2.3	T6
BG.16	Dışlık ve içlik pencere işlemi ile ilgili silme, zemine geçirme, göz kalıbı yapma, yerine yerleştirme işlemlerini açıklar.	H.3.7 H.3.8	2.3	T6
BG.17	Metal hasır işlemleri ile ilgili harç hazırlama, dökme, sıkıştırma, kalıptan çıkartma, pürüzlerini düzeltme işlemleri ile pencere gözlerine göre kesilmiş camları yerlerine koyma ve duvara tespit etme işlemlerini açıklar.	H.3.9 H.3.10 H.3.11	2.3	T6
BG.18	Alçı ve kalemışı süslemeleri ile ilgili yaptığı işlemler de bilgi verme, onaylanma kayıt altına alınma, dosyalama işlemlerini açıklar.	H.4.1 H.5.1 H.5.2	3.1	T6

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1	Profilli veya süslemeli, düz veya kavisli alçı mimari öğeleri beyaz alçı ile kalıba dökme işlemlerini yapar.	H.3.1	2.3	P4
BY.2	Profilleri veya süslemeyi kırksız olarak kalıptan alma, kalıp hatası bulunursa montajdan önce aynı alçı ile tamir etme işlemlerini yapar.	H.3.2 H.3.3	2.3	P4
BY.3	Alçı şerbeti ve / veya demir tellerle yerine monte eder.	H.3.3	2.3	P4
BY.4	Alçı mimari öğeleri, esere zarar vermeden yerinden sökme, sağlamlaştırma, yerine geri monte etme ve ihtiyaç durumunda doldurma, perdahlama işlemlerini yapar.	H.3.4 H.3.6	2.3	P4
BY.5	Düz, kavisli, yivli vb. satırlarda zemin bozulmayacak şekilde ince badana veya yağlı boya raspası yapar.	H.2.1	2.2	P4
BY.6	Kalemışı, somaki vb. imalat yapılacak satırları yıkayarak temizler.	H.2.2	2.2	P4
BY.7	Kalemışı, somaki vb. imalat yapılacak satırları alçı takviyeli kireç harcı ile sıva ve sıva yüzünü çelik mala ile perdahlama işlemlerini yapar.	H.2.3	2.2	P4
BY.8	Kalemışı, somaki vb. imalat yapılacak satırların sıva yüzü prizlendikten sonra yüzeyi zımparalama, düzeltme ve pürüzsüz hale getirme işlemlerini yapar.	H.2.4	2.2	P4
BY.9	Boya ile kalem işi yapılması veya yazı yazılması için renklendirilmiş nakış projelerini 1/1 ölçeğinde eskiz kâğıdına geçirme işlemlerini yapar.	H.2.5	2.2	P4
BY.10	Nakış projelerine ait hatları kâğıtta delme, hazırlanmış zemin üzerine renkleri dalgasız olarak geçirme işlemlerini yapar.	H.2.6	3.2	P4
BY.11	Boya ile kalem işi yapılması veya yazı yazılması için mevcut deseni asetat üzerine çizip oyarak, bu şablon üzerinden sünger tampon ya da fırça ile deseni çıkarma işlemlerini yapar.	H.2.7	2.2	P4
BY.12	Düz ve kavisli flato, dış kontur vb. çeker.	H.2.8	2.2	P4

EKLER

EK 1: Yeterlilik Birimleri

13UY0120 - 4 / A1 İş sağlığı ve güvenliği, Çevre – Kalite ve Mesleki gelişim faaliyetleri
13UY0120 - 4 / A2 Genel koruma kavramları
13UY0120 - 4 / B1 Kâgir eser koruma ve restorasyonu işlemleri
13UY0120 - 4 / B2 Ahşap eser koruma ve restorasyonu işlemleri
13UY0120 - 4 / B3 Metal eser koruma ve restorasyonu işlemleri
13UY0120 - 4 / B4 Alçı ve kalemîşi süslemeleri koruma ve restorasyonu işlemleri

EK2: Terimler, Simgeler ve Kısaltmalar

ASKIYA ALMA: Bir yapıyı yıkılmaması için geçici olarak destekleme işlemini,

ÇEMBERLEME: Çatlamış, dağılma tehlikesi gösteren düşey taşıyıcıların çevrelerinin metal çemberlerle sarılarak sıkıştırılmasıyla yapılan sağlamlaştırma tekniğini,

ÇEVRE BOYUT - ETKİSİ: Çevre mevzuatları ve kanundan doğan yükümlülükler ile çevre boyutlarının belirlenmesinde, işin niteliğine göre kullanılan hammadde ve malzemelerin ürün özellikleri, kullanım sahaları, taşıma ve depolama özellikleri ve etkin maddeleri tespit edilerek iş başlangıcında hazırlanan rapor ile belirlenen boyut ve etkiyi,

ÇÜRÜTME: Aşınmış taşları yerlerinden çıkartıp yenisiyle değiştirme işlemini,

EMPRENYE YAPMA: Ahşabın bozulmasına (böcek, mantar, nem vb.) karşı koruma amaçlı olarak çeşitli yöntemlerle ahşabın bünyesine değişik kimyasal maddelerin emdirilmesi işlemini,

HORASAN HARCİ: İçine pişirilmiş, öğütülmüş toprak ürünleri ve agrega katılan kireç esaslı bağlayıcı yapı malzemesini,

HATIL: Ağırlığı yatay olarak dağıtmak ve duvarların düşey olarak çatlamasını önlemek amacıyla, duvarın içine yatay olarak boydan boya uzatılan ahşap, tuğla ya da beton bağlama ögesini,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KABA YONU TAŞI: Yatak ve yan yüzeyleri, görünen yüzeyine dik, en az 15 cm olmak üzere murç veya tarak ile düzeltilmiş dikdörtgen veya çok kenarlı yüzeyi düzgün şekil verilmiş taşı,

KAGİR: Taş, kerpiç, tuğla, betonarme vb. yapı malzemelerinden oluşan taşıyıcı yapı sistemini,

KALEMİŞİ: Binaların iç duvarlarını, kubbelerini ve tavanlarını sıva, ahşap taş, bez, ve deri gibi malzeme üzerine renkli boyalar (toprak ya da kök boyalar) bazen de altın varak kullanarak, ince kıllı kalem tabii edilen fırçalarla nakışlama işlemini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç, ve cihazları,

KONSERVASYON: Objelerin maddesel ve teknolojik özellikleri kadar yapısını ve taşıdığı dekoratif öğelere özgün niteliklerine bağlı kalarak korumayı, bozulmasına yol açan nedenleri ve etkenleri açığa çıkarmayı, en uygun ve en etkili koruma yöntem ve malzemelerini saplayarak bunları objelere uygulamayı,

KURŞUN BIÇAĞI: Kurşunu kesmeye yarayan kesici aleti,

MALAKÂRİ: Kubbe, tavan veya duvarlara yapılan alçı kabartmalı ve renkli süsleme tekniği; mala ile yapılan alçı süslemeyi,

NİŞ: Duvar içinde bırakılan çoğunun üstü kemerli duvar hücrelerini,

PAYANDA: Bir duvarı tutmak, yıkılmasını önlemek için yanlamasına dayatılan desteği,

PROJEKSİYON: Bir nokta, doğru ve düzlemin taşınmak suretiyle diğer bir nokta, doğru ve düzlemde meydana getirdiği izdüşümü,

RASPA: Sıvalı, boyalı ya da cilalı yüzeylerin üzerini kazıyarak alttaki malzemeyi ortaya çıkarma işlemini ve bu işlem için kullanılan aracı,

RESTİTÜSYON: Sonradan değişikliğe uğramış, kısmen yıkılmış ya da yok olmuş öğelerin, yapıların veya yerleşmelerin ilk tasarımlarındaki ya da belirli bir tarihteki durumlarının, arşiv kayıtlarından, yapı üzerindeki izlerden, yapıya, yerleşmeye ait çizim fotoğraf gibi belgelerden yararlanılarak plan, kesit, görünüş ve aksonometrik çizimlerle ya da maketle anlatımını,

RESTORASYON: Eski, tarihi, antik ve özgünlük değeri olan, önemli bir olaya ev sahipliği yapmış eserin, aslına uygun olarak, aslı malzemedен, aslı yapıım tekniğinden ve özgünlüğünden faydalanarak, mümkün olduğu kadar az müdahale ile koruyarak onarılmasını,

RESTORASYON UZMANI: Restorasyon konusunda en az yüksek lisans eğitimi almış kişiyi,

RÖLÖVE: Var olan bir yapının bütün boyutlarının ölçülerek o anki durumunu gösterir plan, kesit, görünüşü, detay, vb çizimlerini hazırlama işlemini,

SAÇAK: Çatının binadan dışarı taşan bölümünü,

SOMAKİ: Kızıl veya yeşil renkte, damarlı ve çok sert bir porfir türü mermeri ve bu görünümdeki boyamayı,

TEZYİNAT: Belirli bir yerin, bir eserin daha da güzelleştirilmesi için üsluplanmış şekil, resim ve motiflerle değerlendirilmesini,

VERNİK: Kuruyan yağların veya buharlaşabilen solventin içinde çözünebilen reçine solüsyonu; altında kalan zemin için koruyucu astar tabakasını,

YONU TAŞI: Yapı yapmada kullanılan ve yontulması kolay iri taşı,

ZIVANA: Sütunla ilgili başlık ve altlığını birbirine bağlamakta ya da minare örgüsünde olduğu gibi taşların üst üste eklenmesinde kullanılan, kare kesitli, kalın ve başsız bir çivi şeklinde yahut yassı ve uçlara doğru genişleyen formda; kenet gibi kurşunla tesbit edilen demir yapı öğesini,

ifade eder.

EK3: Meslekte Yatay ve Dikey İlerleme Yolları

Bilgi beceri ve yetkinliklerini geliştirerek aynı meslekte 5. Seviye Mesleki Yeterlilik belgesini edinme imkânı bulunmaktadır.

EK 4: Değerlendirici Ölçütleri

Sınav ve Belgelendirme Merkezi Ölçme Değerlendirme biriminde, değerlendirici olarak görev alacak kişiler Tarihi Eser Koruma ve Restorasyon Elemanı standardında ön görülen görevleri gerçekleştirebilecek yetkinlikte olmalıdır. Bu grupta görev yapacak kişilerin ilgili alanda en az 3 yıl deneyime ve aşağıdaki özelliklerden en az birine sahip olması beklenmektedir:

- 1) Üniversitelerin ilgili bölümlerinden yüksek lisans eğitimi almış olmak.
- 2) Meslek yüksek okullarının ilgili bölümlerinden mezun tekniker olmak.
- 3) Meslek liselerinde alan ile ilgili teknik öğretmen olmak.
- 4) Alanı ile ilgili meslek yüksek okulu veya fakültede eğitimci olmak.